

Pravidla pro používání mobilních telefonů a drobný nákup

Předsedovi domovního výboru a ostatním pracovníkům společenství vlastníků jednotek (dále jen SVJ), kteří mají shromážděním SVJ schváleno používání mobilního telefonu, a úředním správcům SVJ je stanoven souhrnný měsíční limit 6 Kč bez DPH násoben počtem bytových a nebytových jednotek SVJ, maximálně však 1.350,- Kč/měsíc. Samostatný měsíční limit pro předsedu domovního výboru nebo úředního správce SVJ činí 450,- Kč. V případě, že v SVJ je méně než 90 jednotek a paušál není smluvně zajištěn správcem, snižuje se samostatný limit na 200,- Kč.

Částku protelefonovanou nad stanovený limit uhradí předseda domovního výboru a ostatní pracovníci SVJ, kteří mají shromážděním SVJ schváleno používání mobilního telefonu, nebo úřední správce SVJ.

Protelefonovaná částka za uplynulý rok bude schválena shromážděním SVJ jako samostatná položka v hospodaření SVJ.

Mobilní telefony bude na základě žádosti SVJ po předchozím odsouhlasení shromážděním SVJ pořizovat referent MTZ správce nebo je zakoupí sám předseda domovního výboru SVJ.

Dobíjecí kupony do mobilních telefonů si zakoupí sám předseda domovního výboru SVJ a stejně tak ostatní pracovníci SVJ, kteří mají shromážděním SVJ schváleno používání mobilního telefonu, úřední správce SVJ nebo je pořídí na požádání referent MTZ správce.

Předseda domovního výboru a ostatní pracovníci SVJ, kteří mají shromážděním SVJ schváleno používání mobilního telefonu nebo úřední správce SVJ, kteří nevyužívají zvýhodněné volání zajištěné správcem, si nechají vzniklé náklady proplatit na základě schváleného dokladu o nákupu („paragon“) nebo schválené žádosti o proplacení protelefonované částky mobilním telefonem vyplněné na formuláři správce. Veškeré platby probíhají bankovními převody.

Provozní účetní správce vede evidenci o čerpání nákladů na mobilní telefony a pravidelně provádí její aktualizaci.

Předseda domovního výboru SVJ může provádět bezhotovostně drobný nákup u firem, které mají uzavřený smluvní vztah se správcem. V případě drobného nákupu u jiných firem mu budou vzniklé náklady proplaceny na základě schváleného dokladu o nákupu („paragon“), který předloží v provozní účtárně správce. Veškeré platby probíhají bankovními převody.

Předseda domovního výboru SVJ, pokud chce provést drobný nákup přesahující 5.000 Kč, je povinen před tímto nákupem předložit písemnou žádost příslušnému technikovi technického úseku nebo referentovi MTZ správce, který požadavek prověří a žádost odsouhlasí či neodsouhlasí svým podpisem. V případě požadavku nákupu elektrických přístrojů předseda domovního výboru SVJ žádost předloží k vyjádření řediteli správce, v případě požadavku nákupu mobilního telefonu předloží žádost referentovi MTZ správce a doloží odsouhlasení tohoto nákupu shromážděním SVJ. Odsouhlasená žádost bude předána referentovi MTZ správce k zaevidování.